**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ТЕЛЯТНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

От 01 февраля 2020 года №82

# Об утверждении положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории муниципального образования – Телятниковское сельское поселение Сараевского муниципального района Рязанской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=15DE28FB43C839B5D4173C69E5D1C0242E2210178C53911CFF65EF1C8ABC3434699D0E84965EF86EB7E1EB9711G1PCG) от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества»,  [Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества](http://docs.cntd.ru/document/9002885)», Типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ утвержденным Приказом ФАДН России от 06.04.2020 № 45, [Уставом](garantF1://6877244.0) муниципального образования – Телятниковское сельское поселение Сараевского муниципального района Рязанской области, Совет депутатов муниципального образования - Телятниковское сельское поселение Сараевского муниципального района Рязанской области, решил:

1.Утвердить Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ на территории муниципального образования – Телятниковское сельское поселение Сараевского муниципального района Рязанской области согласно приложению к настоящему решению.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене Телятниковского сельского поселения»

Глава муниципального образования -

Телятниковское сельское поселение

Сараевского муниципального района

Рязанской области С.П.Гавриков

Председатель Совета депутатов муниципального

образования- Телятниковское сельское поселение

Сараевского муниципального района

Рязанской области В.К.Шатилова

Приложение

к решению Совета депутатов муниципального

образования - Телятниковское сельское поселение

Сараевского муниципального района

Рязанской области

от 01 февраля 2021 г. №82

**Положение**

**о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ**

# на территории муниципального образования – Телятниковское сельское поселение Сараевского муниципального района Рязанской области

1.  Настоящее положение определяет перечень основных документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, указанных в [пунктах 3.2](http://docs.cntd.ru/document/9002885)-[3.5 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества](http://docs.cntd.ru/document/9002885)», предельные сроки и общий порядок их представления и рассмотрения, общий порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов, перечень документов, необходимых для утверждения главой муниципального образования – Телятниковское сельское поселение уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2, 3.2-1, 3.2-3 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632.

2. Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Телятниковского сельского поселения, согласовываются с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Рязанской области).

3. Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях Телятниковского сельского поселения и других поселений, входящих в состав муниципального образования - Сараевский муниципальный район, согласовываются с главой Телятниковского сельского поселения и главами соответствующих поселений, а также с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет свою деятельность на территории Рязанской области).

4. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

-принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

-принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

5. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет должностным лицам, указанным в пунктах 2-3 настоящего Положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

6. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет должностным лицам, указанным в пунктах 2-3 настоящего Положения, представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

7. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления должностному лицу, указанному в п.п.2 и 3 настоящего Положения. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества указанными должностными лицами прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества, либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

8. Указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества, либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества, либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

9. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится должностными лицами, названными в п.п. 2 и 3 настоящего Положения, в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

10. По истечении срока, установленного пунктом 9 настоящего Положения, принимается решение о согласовании, либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении соответствующее должностное лицо информирует атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

11. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

12. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно должностными лицами, названными в п.п. 2 и 3 настоящего Положения.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

- несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

-непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

-наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

- несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных [главами 4](http://docs.cntd.ru/document/9027690) и [9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690) и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

-непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

-наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

15. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 5-14 настоящего Положения. Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества вместе с документами, не ограничено.

16. Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Телятниковского сельского поселения, утверждаются главой Телятниковского сельского поселения. Уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более городских или сельских поселений, входящих в состав одного муниципального района, утверждаются главой муниципального района.

17. Утверждение уставов казачьих обществ осуществляется после их согласования атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества.

18. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Телятниковского сельского поселения либо главе Сараевского муниципального района представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

-копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

-копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

-копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 2-3 настоящего Положения;

-устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе муниципального образования – Телятниковское сельское поселение либо главе Сараевского муниципального района Рязанской области представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

- копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

- копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

- копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пунктах 2-3 настоящего Положения;

- устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

20. Указанные в пунктах 18 и 19 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества, либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества, либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

21. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения осуществляется в течение 30 календарных дней со дня поступления документов.

22. По истечении срока, указанного в пункте 21 настоящего Положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава Телятниковского сельского поселения либо глава Сараевского муниципального района уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме.

23. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

24. Утверждение устава казачьего общества оформляется постановлением главы Телятниковского сельского поселения либо главы Сараевского муниципального района. Копия постановления об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 22 настоящего Положения.

25. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества указывается:

- слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества;

- год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества – для создаваемого казачьего общества, либо год принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции – для действующего казачьего общества (печатается выше границы нижнего поля страницы и выравнивается по центру);

- гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества);

- гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения; в случае согласования устава несколькими должностными лицами, грифы согласования располагаются вертикально под грифом утверждения с учетом

очередности согласования, при большом количестве – на отдельном листе согласования).

Образец титульного листа устава казачьего общества приведен в приложении к настоящему Положению.

26. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

-несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

- непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

- наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

27. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

- несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

- непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

- наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

28. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе Телятниковского сельского поселения либо главе Сараевского муниципального района представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной принятия указанного решения. Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 18 и 19 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 18-27 настоящего Положения. Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества вместе с документами не ограничено.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о согласовании

и утверждении уставов казачьих

обществ на территории

муниципального образования – Телятниковское сельское

поселение Сараевского

муниципального района Рязанской области

ОБРАЗЕЦ

ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА УСТАВА КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | УТВЕРЖДЕНО Постановлением главы Телятниковского сельского поселения | | | | | | |
|  | от |  | | № | |  | |
|  |  | | | | | | |
|  | СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | (наименование должности) | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | (ФИО) | | | | | | |
|  | письмо от | |  | | № | |  |
|  |  | | | | | | |
|  | СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | (наименование должности) | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | (ФИО) | | | | | | |
|  | письмо от | |  | | № | |  |

УСТАВ

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (полное наименование казачьего общества) |

20\_\_\_ год